

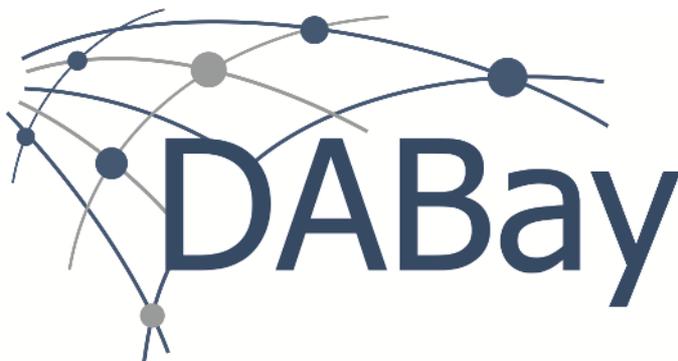


DABay-Schulung

Zielgruppe: Betreiber, KVB, WWA

Modul: Abwasserabgabe

Kompakt



Ab DABay Version 3.30 2017

Copyright 2017, Bayerisches Landesamt für Umwelt (BayLfU). Alle Rechte vorbehalten.
Weitergabe und Vervielfältigung dieser Publikation oder von Teilen daraus sind jedoch
innerhalb der Bayerischen Staatsverwaltung gestattet.

Inhalt

1	Modul Abwasserabgabe	5
1.1	Vorteile und Möglichkeiten für Kreisverwaltungsbehörden und Wasserwirtschaftsämter	5
1.2	Vorteile und Möglichkeiten für Betreiber	6
1.3	Anleitungen und Schulungsunterlagen	6
2	Bearbeitungsberechtigung für das DABay-Modul Abwasserabgabe	8
3	Abwasserabgabe allgemein	9
3.1	Anträge allgemein	9
3.2	Status Antrag / Funktionen für Betreiber, KVB und WWA	11
4	Großeinleiterabgabe	14
4.1	Anträge/Erklärungen – Von der Antragstellung bis zur Freigabe	14
4.2	Anträge Großeinleiterabgabe	16
4.2.1	Termine und Zeiträume für die Einreichung der Anträge	16
4.3	Berechnung Großeinleiterabgabe	17
4.3.1	Voraussetzungen für die Berechnung der Großeinleiterabgabe	17
4.3.2	Festsetzungsbescheid	19
5	Niederschlagswasserabgabe	21
5.1	Anträge Niederschlagswasserabgabe	21
5.1.1	Termine und Zeiträume für die Einreichung der Anträge	21
5.2	Ablauf der Abwasserabgabe – Von der Antragstellung zur Freigabe	21
5.3	Ermittlung Niederschlagswasserabgabe	24
5.3.1	Voraussetzungen für die Berechnung der Niederschlagswasserabgabe	24
5.3.2	Abgabebescheid	25
6	Benachrichtigungsfunktion (Menüpunkt Nachrichten)	26

1 Modul Abwasserabgabe

Die Umweltverwaltung nutzt den Datenverbund Abwasser Bayern (DABay) seit 2013 als wesentliches Werkzeug des E-Governments zur Überwachung sämtlicher kommunaler sowie industriell/gewerblicher Kläranlagen in Bayern. Darüber hinaus sind in DABay umfangreich Daten zu wasserrechtlichen Bescheidsanforderungen vorhanden.

Ab November 2017 kann mit dem neuen DABay-Modul **Abwasserabgabe** die Abwasserabgabe für Großeinleiter und Niederschlagswasser berechnet werden. Dazu wurden alle notwendigen Anlagen und Formulare der VwVBayAbwAG in DABay implementiert.

Durch Ergänzung der VwVBayAbwAG vom April 2016 können Anlagen der VwVBayAbwAG mit DABay elektronisch ohne papiergebundene Unterschrift eingereicht werden.

1.1 Vorteile und Möglichkeiten für Kreisverwaltungsbehörden und Wasserwirtschaftsämter Großeinleiterabgabe

- Papierlos Anträge gem. VwVBayAbwAG prüfen, an andere Behörden weiterleiten, Prüfvermerke notieren, Anträge freigeben oder ablehnen. Bei Bedarf können die Anträge ausgedruckt werden.
- Die Abwasserabgabe für Großeinleiter automatisiert berechnen und prüfen, unabhängig davon, ob Anträge in Papierform oder elektronisch über DABay eingereicht werden.
- Festsetzungsbescheide zur Abwasserabgabe erstellen und freigeben.
- Elektronische Abwicklung des Anhörungsverfahrens.

Niederschlagswasserabgabe

- Papierlos Anträge gem. VwVBayAbwAG prüfen und an andere Behörden weiterleiten. Bei Bedarf können die Anträge und beigefügte Dokumente (Belege) ausgedruckt werden.
- Einmalige Erfassung der NW-Einleitungen durch die Betreiber. Bearbeitung der Daten zu Entlastungsanlagen als Vorschlag durch die Betreiber. Dadurch aktuelle Daten zu den Einleitungen.
- Übernahme der Daten aus den Anträgen in die Stammdaten.
- Die automatisch berechnete Abwasserabgabe für Mischwassereinleitungen und Trennsysteme prüfen.
- Abgabebescheide zu Mischwassereinleitungen und Trennsystemen erstellen und freigeben.

1.2 Vorteile und Möglichkeiten für Betreiber

Großeinleiterabgabe

- Papierlos Anträge gem. VwVBayAbwAG erstellen, bearbeiten und bei der zuständigen Behörde einreichen. Bei Bedarf können die Anträge für die eigenen Unterlagen ausgedruckt werden.
- Möglichkeit, die Eingabehilfe mit den in DABay gespeicherten Daten zu nutzen (NW-Einleitungen, Entlastungsanlagen). Entlastungsanlagen: Pflege der Bestandsdaten und Aufruf der eingegebenen Daten.
- Automatische Prüfung und Fristprüfung nutzen.
- Über den Status der Anträge den Arbeitsstand bei den Behörden nachverfolgen.
- Transparente Einsicht in die Ermittlung der Großeinleiterabgabe.
- Freigegebene Bescheide und dazugehörige Berechnungen einsehen.
- Elektronische Abwicklung des Anhörungsverfahrens.

Niederschlagswasserabgabe

- Papierlos Anträge gem. VwVBayAbwAG erstellen, bearbeiten und bei der zuständigen Behörde einreichen. Bei Bedarf können die Anträge ausgedruckt werden.
- Datenpflege von Entlastungsanlagen/NW-Einleitungen (einmalige Eingabe).
- Die Berechnung der Niederschlagswasserabgabe automatisch während der Antragsbearbeitung durch das System durchführen lassen.
- Über den Status der Anträge den Arbeitsstand bei den Behörden nachverfolgen.
- Freigegebene Bescheide / Berechnungen einsehen.

1.3 Anleitungen und Schulungsunterlagen

Das vorliegende Dokument ist eine Einführung in den Umgang mit dem Modul **Abwasserabgabe**.

Ausführliche Anleitungen für Mitarbeiter der Kreisverwaltungsbehörden und Wasserwirtschaftsämter und für Betreiber finden Sie in der DABay-Online-Hilfe im Bereich **Downloads**. Dort ist z. B. eine Zusammenfassung über die Funktionen und Inhalte der einzelnen Anlagen nach VwVBayAbwAG eingestellt. Zum allgemeinen Umgang mit DABay gibt es Basics für Behörden und Basics für Betreiber.

The screenshot shows the DABay web interface. At the top, the logo 'DABay Datenverbund Abwasser Bayern' is on the left, and 'Bayerisches Landesamt für Umwelt' with its coat of arms is on the right. A navigation bar below contains several menu items: 'Auftragsliste', 'Nachrichten', 'Wiedervorlagen', 'Arbeitsliste', 'Betriebe', 'Überwachungsplan', 'Auswertungen', 'Grundlagenverwaltung', 'Anwender', and 'Abmelden'. A red box highlights the 'Anwender' icon, with a red arrow pointing to a 'DABay Online Hilfe' page. This page has a list of links: 'Startseite', 'Allgemeine Hilfe', 'Funktionen', 'Sonstige Dialoge', 'FAQ', 'Versionshinweise', 'Downloads' (highlighted with a red box), 'Administration Hilfe', 'Online-Hilfe als PDF', and 'Kontakt'. Another red arrow points from 'Downloads' to a document page titled 'Schulungsunterlagen Modul Abwasserabgabe'. This page has tabs for 'Anzeigen', 'Anhänge (46)', and 'Info'. It lists training materials under 'Schulungsunterlagen Modul Abwasserabgabe' and 'Schulungsunterlagen'.

DABay Datenverbund Abwasser Bayern **Bayerisches Landesamt für Umwelt**

Auftragsliste Nachrichten Wiedervorlagen **Arbeitsliste** Betriebe Überwachungsplan Auswertungen Grundlagenverwaltung Anwender ? Abmelden

DABay Online Hilfe

- [Startseite](#)
- [Allgemeine Hilfe](#)
- [Funktionen](#)
- [Sonstige Dialoge](#)
- [FAQ](#)
- [Versionshinweise](#)
- [Downloads](#)
- [Administration Hilfe](#)
- [Online-Hilfe als PDF](#)
- [Kontakt](#)

Anzeigen Anhänge (46) Info

Schulungsunterlagen Modul Abwasserabgabe

- [Modul 1: Basics für Betreiber](#) (PDF, Dezember 2016)
- [Abwasserabgabe – Grobleiter](#) (PDF, Dezember 2016)
- [Abwasserabgabe – Niederschlagswasser](#) (PDF, Dezember 2016)

Anhänge

- [Anlage 4 – Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG](#)
- [Anlage 4a – Messprogramm zu Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG](#)
- [Anlage 5 – Erklärung § 6 Abs. 1 AbwAG](#)
- [Anlage 6 – Abgabeklarung \(Mischsystem\)](#)
- [Anlage 6 – Abgabeklarung \(Trennsystem\)](#)

Schulungsunterlagen

- [Modul 1: Basics](#) (PDF, Januar 2015)
- [Modul 2: Anlagenverwaltung](#) (PDF, März 2015)
- [Modul 3: Anlagenüberwachung](#) (PDF, Mai 2015)
- [Modul 4: Bescheide](#) (PDF, April 2016)
- [Modul Kostenverrechnung: Handbuch](#) (PDF, Juli 2014)

Abbildung 1: Pfad zur DABay-Online-Hilfe

2 Bearbeitungsberechtigung für das DABay-Modul Abwasserabgabe

Mitarbeiter von Kreisverwaltungsbehörden mit der Rolle **KVB** und Mitarbeiter der Wasserwirtschaftsämter mit der Rolle **WWA** haben grundsätzlich für ihren Zuständigkeitsbereich Zugriff und Bearbeitungsrechte für das Modul **Abwasserabgabe**.

Für Betreiber ist die Bearbeitung der Abwasserabgabe nur mit speziell eingerichteten Abwasserabgabeprollen möglich.

Betreiber, die Anträge zur Abwasserabgabe elektronisch über das Modul **Abwasserabgabe** einreichen möchten, müssen das Recht zum Einreichen von Anträgen einmalig beantragen (Zeichnungsberechtigung). Dieser Antrag, der dem Bayer. Landesamt für Umwelt in Papierform vorzulegen ist und der Stempel und Unterschrift des Zeichnungsberechtigten des Betreibers tragen muss, ersetzt die Unterschrift, die bislang auf den Papierformularen notwendig war.

Das Beantragen der Zeichnungsberechtigung ist in der **Anleitung Zeichnungsberechtigung Abwasserabgabe** beschrieben (Download-Bereich der DABay-Online-Hilfe).



Im weiteren Verlauf des Dokuments wird der Begriff **Betreiber** synonym für die Abwasserabgabeprollen des Betreibers und des Betreiber-Mitarbeiters verwendet.

3 Abwasserabgabe allgemein

Das Modul Abwasserabgabe in der Anwendung DABay bildet die Bereiche Groeinleiterabgabe und Niederschlagswasserabgabe für kommunale und industriell/gewerbliche Abwasseranlagen ab.

Bei der Groeinleiterabgabe kann von der Antragsstellung über die Berechnung / Ermittlung der Abgabe bis zum Festsetzungsbescheid alles mit DABay abgewickelt werden. Die Niederschlagswasserabgabe bildet die Bereiche Misch- und Trennsystem und bereits die neueste Fassung der VwVBayAbwAG ab.

3.1 Anträge allgemein

Im Rahmen des Vollzugs des Abwasserrechts zu Groß- und Niederschlagswassereinleitern können Nachweise und Erklärungen in elektronischer Form bei der zuständigen Kreisverwaltungsbehörde abgegeben werden (Anlagen zur VwVBayAbwAG). Diese Anlagen sind in DABay in der jeweiligen Betriebsakte im Ordner **Abwasserabgabe** nach Aufruf der entsprechenden Rubrik (**Groeinleiterabgabe** oder **Niederschlagswasserabgabe**) im Ordner **Anträge** aufrufbar.



Die Anträge in DABay sind analog zu den bekannten Papierformularen gestaltet, so dass Sie sich leicht zurechtfinden werden. Die Anträge sind soweit möglich vorausgefüllt, damit Sie schnell und effektiv arbeiten können.



Die Abwasserabgabe für Großeinleiter kann durch die KVB auch dann über DABay ermittelt werden, wenn der Betreiber keine Anträge stellt oder die Anträge weiterhin in Papierform einreicht. Die für die Berechnung notwendigen Angaben kann die zuständige KVB in der entsprechenden Betriebsakte und während der Berechnung in DABay nachtragen (Details siehe Anleitung **Groeinleiterabgabe Behörden** im Downloadbereich der DABay-Online-Hilfe).

Unter dem Ordner **Anträge** (Abbildung 2, 1) können alle Anlagen gemäß VwVBayAbwAG, die bei der Berechnung der Abgabe berücksichtigt werden sollen, elektronisch gestellt werden. Wenn noch keine Anträge angelegt wurden, werden keine Unterordner angezeigt und die Tabelle **Anträge** ist leer.

Wurden bereits Anträge angelegt, enthält der Ordner **Anträge** Unterordner, die gemäß der jeweiligen Antragsart benannt sind. Wenn Sie auf den Ordner **Anträge** klicken, werden in der Tabelle **Anträge** alle angelegten Anträge angezeigt, unabhängig von der Antragsart (Abbildung 2, 2).

The screenshot shows the 'Groeinleiterabgabe 2018 Dorfstadt Kläranlage' interface. On the left, a tree view shows the 'Anträge' folder highlighted with a red box and the number '1'. The main area displays a table of applications with the following data:

Bezeichnung	Art des Antrags	Datum Einreichung	Status
Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG_31.08.2017 08:53:40	Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG	31.08.2017 08:58:32	Eingangsprüfung KVB
Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG_31.08.2017 08:58:20	Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG		in Bearbeitung
Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG_31.08.2017 08:59:03	Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG	31.08.2017 09:00:13	freigegeben
Messprogramm zu Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG_31.08.2017 08:53:40	Messprogramm § 4 Abs. 5 Ab...		in Bearbeitung
Messprogramm zu Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG_31.08.2017 08:59:03	Messprogramm § 4 Abs. 5 Ab...		in Bearbeitung
Nachklrteich_31.08.2017 10:11:46	Nachklrteich	31.08.2017 10:12:38	freigegeben

The table is highlighted with a red box and the number '2'. Below the table are buttons for 'Neu', 'Antrag einreichen', 'Löschen', and 'PDF erstellen'.

Abbildung 2: Beispiel Groeinleiterabgabe: Ordner **Anträge** – (Ansicht Betreiber)

Wenn Sie auf einen Unterordner klicken, werden nur Anträge der jeweiligen Antragsart angezeigt.

Beispiel: Wenn Sie im Explorerbaum links den Unterordner **Messprogramm § 4 Abs. 5 AbwAG** anklicken (Abbildung 3, 1), werden in der Tabelle **Anträge** nur die zugehörigen Messprogramme aufgelistet (Abbildung 3, 2).

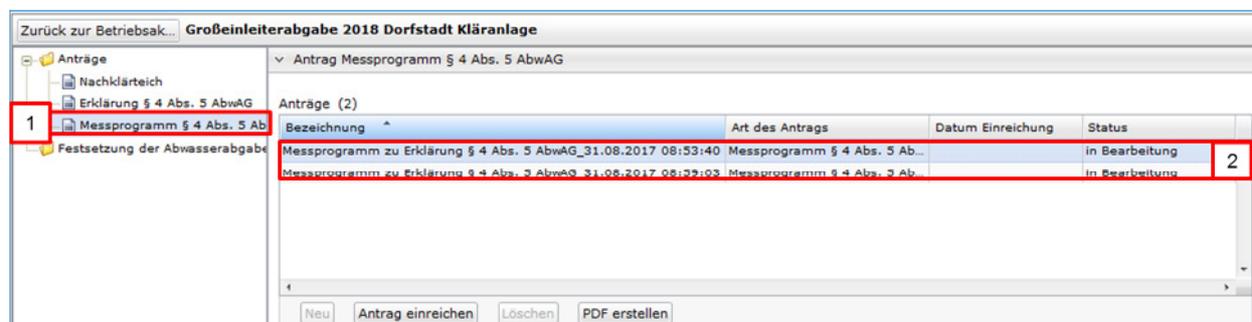


Abbildung 3: Beispiel Großeinleiterabgabe: Anträge mit der Antragsart Messprogramm § 4 Abs. 5 (Ansicht Betreiber)

Erläuterungen zur Tabelle **Anträge**:

Spalte	Vorbelegung	Inhalt
Bezeichnung	Automatisch	Die Bezeichnung setzt sich aus der Kurzbezeichnung des Antrags und dem Tagesdatum, an dem der Antrag angelegt wurde, zusammen.
Art des Antrags	Automatisch	Kurzbezeichnung der Antragsart.
Datum Einreichung	Automatisch	Datum, an dem der Antrag eingereicht wurde.
Status	Automatisch	Bearbeitungsstand des Antrags.

Bei der Großeinleiterabgabe bestehen die Anträge aus folgenden Reitern:

Reiter	Inhalt
Antragsdaten	Ist vom Betreiber auszufüllen (entspricht Anlage VwVBayAbwAG, Vorderseite).
Prüfung und Freigabe	Wird von der zuständigen KVB und vom zuständigen WWA bearbeitet (entspricht Anlage VwVBayAbwAG, Rückseite).
Erläuterungen	Wichtige Erläuterungen zu den Anträgen/Erklärungen (entspricht Anlage VwVBayAbwAG, Rückseite).

Bei der Niederschlagswasserabgabe sind zusätzlich folgende Reiter vorhanden:

Reiter	Inhalt
Entlastungsanlagen (Mischsysteme)	Zusammenstellung der zu berücksichtigenden Entlastungsanlagen (gemäß VwVBayAbwAG).
NW-Einleitungen (Trennsysteme)	Zusammenstellung der zu berücksichtigenden Niederschlagswassereinleitungen (gemäß VwVBayAbwAG).
Dokumente	Belege können als Datei hochgeladen werden.

3.2 Status Antrag / Funktionen für Betreiber, KVB und WWA

Für einen ausgewählten Antrag haben der Betreiber, der KVB-Mitarbeiter und der WWA-Mitarbeiter in Abhängigkeit des Bearbeitungsstatus unterschiedliche Zugriffsberechtigungen. Von diesen Zugriffsberechtigungen hängt ab, welche Schaltflächen aktiv bzw. inaktiv sind und welche Reiter der Benutzer bearbeiten kann bzw. auf welche er nur lesenden Zugriff hat.

Übersicht der Status und Berechtigungen für Betreiber und -Mitarbeiter mit der Rolle **Abwasserabgabe**:

Status	Aktive Schaltflächen unterhalb der Tabelle Anträge	Berechtigungen in den Reitern
in Bearbeitung	Neu Antrag einreichen Löschen PDF erstellen	Antragsdaten: Bearbeitung möglich. Prüfung und Freigabe: lesender Zugriff. Entlastungsanlagen/NW-Einleitungen, Dokumente: Bearbeitung möglich.
Eingangsprüfung KVB	Neu PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.
KVB prüft	Neu PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.
WWA prüft	Neu PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.
freigegeben / abgeschlossen	Neu PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.
abgelehnt	Neu PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.

Übersicht der Status und Berechtigungen für KVB-Mitarbeiter:

Status	Aktive Schaltflächen unterhalb der Tabelle Anträge	Berechtigungen in den Reitern
in Bearbeitung	Anträge im Status „in Bearbeitung“ sind für den KVB-Mitarbeiter nicht sichtbar.	
Eingangsprüfung KVB	Großeinleiterabgabe: Weiterleiten WWA Freigeben Ablehnen PDF erstellen Niederschlagswasserabgabe: Weiterleiten WWA Abgabebescheid erzeugen PDF erstellen	Antragsdaten: lesender Zugriff (Ausnahme: Antrag Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG , Spalte gültig). Prüfung und Freigabe: Bearbeitung möglich. Entlastungsanlagen/NW-Einleitungen: lesender Zugriff. Dokumente: Bearbeitung möglich.
KVB prüft	Großeinleiterabgabe: Weiterleiten WWA Freigeben Ablehnen PDF erstellen Niederschlagswasserabgabe: Weiterleiten WWA Abgabebescheid erzeugen PDF erstellen	Antragsdaten: lesender Zugriff (Ausnahme: Antrag Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG , Spalte gültig). Prüfung und Freigabe: Bearbeitung möglich. Entlastungsanlagen/NW-Einleitungen: lesender Zugriff. Dokumente: Bearbeitung möglich.
WWA prüft	Großeinleiterabgabe: Weiterleiten KVB Freigeben Ablehnen PDF erstellen Niederschlagswasserabgabe: Weiterleiten KVB Abgabebescheid erzeugen PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.
freigegeben / abgeschlossen	Freigabe zurücksetzen PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.
abgelehnt	PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.

Übersicht der Status und Berechtigungen für WWA-Mitarbeiter:

Status	Aktive Schaltflächen unterhalb der Tabelle Anträge	Berechtigungen in den Reitern
in Bearbeitung	Anträge im Status „in Bearbeitung“ sind für den WWA-Mitarbeiter nicht sichtbar.	
Eingangsprüfung KVB	PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.
KVB prüft	PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.
WWA prüft	Weiterleiten KVB PDF erstellen	Antragsdaten: lesender Zugriff (Ausnahme: Antrag Messprogramm § 4 Abs. 5 AbwAG , Aktion Werte aus behördlicher Überwachung ergänzen). Prüfung und Freigabe: Bearbeitung möglich. Entlastungsanlagen/NW-Einleitungen: lesender Zugriff. Dokumente: Bearbeitung möglich.
freigegeben / abgeschlossen	PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.
abgelehnt	PDF erstellen	Alle Reiter: lesender Zugriff.



- Anträge im Status **in Bearbeitung** sind nur für den Betreiber sichtbar und können von den KVB-Mitarbeitern und den WWA-Mitarbeitern nicht eingesehen werden.
- Der Reiter **Erläuterungen** wird in jedem Status für jede Rolle nur lesend angezeigt und kann nicht bearbeitet werden.
- Die Schaltfläche **Bearbeiten** ist immer für alle Reiter aktiv bzw. inaktiv. Als KVB- oder WWA-Mitarbeiter können Sie trotzdem nur den Reiter **Prüfung und Freigabe** bearbeiten. Ausnahmen: Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG und Messprogramm § 4 Abs. 5 AbwAG, sowie Reiter **Dokumente** bei der Niederschlagswasserabgabe.

4 Groeinleiterabgabe

4.1 Anträge/Erklärungen – Von der Antragstellung bis zur Freigabe

Abbildung 4 zeigt den Prozess, den ein Antrag von seiner Erstellung bis zur Freigabe/Ablehnung durchläuft.

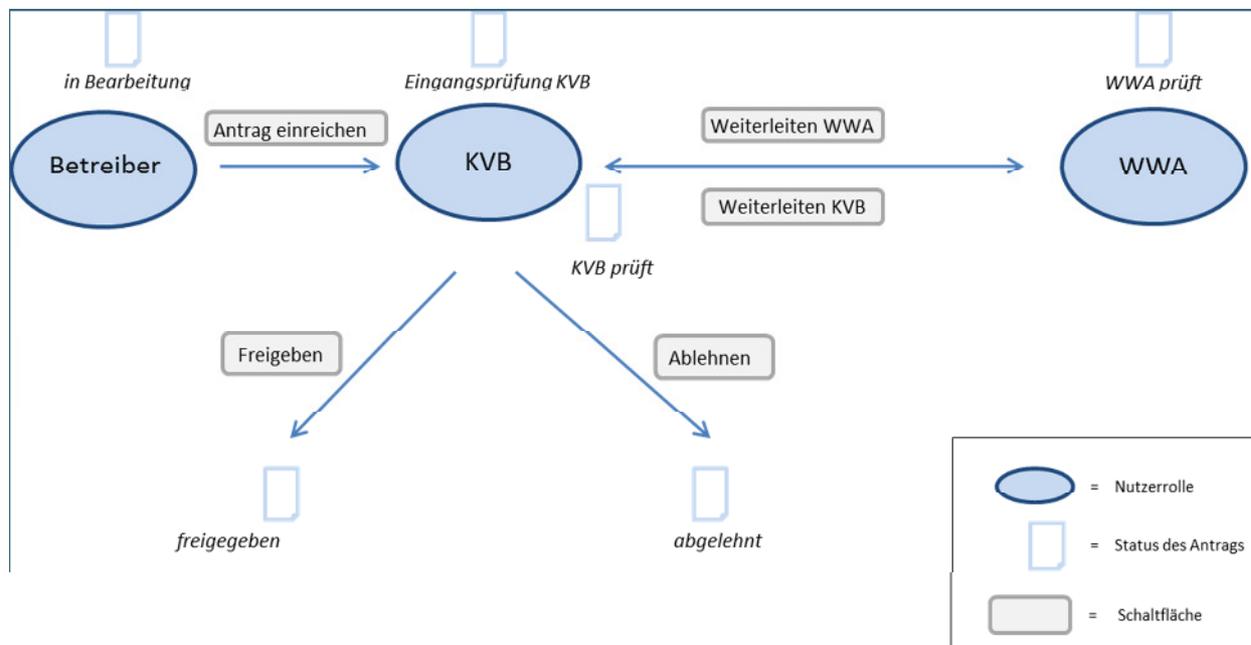


Abbildung 4: Ablaufschema

Folgende Aktionen (Schaltflächen) stehen den Anwendern abhängig von ihrer Benutzerrolle zur Verfügung:

Aktion	Antrag erhält den Status	Wer?	Hinweis
Antrag Neu	in Bearbeitung	Betreiber	Ein Antrag im Status „in Bearbeitung“ ist nur für den Betreiber sichtbar.
Antrag Bearbeiten	in Bearbeitung	Betreiber	Betreiber kann Reiter Antragsdaten bearbeiten.
Antrag einreichen	Eingangsprüfung KVB Ausnahme Messprogramm § 4 Abs. 5 AbwAG: WWA prüft	Betreiber	Betreiber übergibt Bearbeitungsrecht. Die KVB kann den Antrag sehen und den Reiter Prüfung und Freigabe bearbeiten.
Löschen	-	Betreiber	Ein Antrag kann nur im Status „in Bearbeitung“ gelöscht werden.

Aktion	Antrag erhält den Status	Wer?	Hinweis
Weiterleiten WWA	WWA prüft	KVB	Die KVB kann den Antrag zur fachlichen Prüfung an das zuständige WWA weiterleiten (nicht zwingend). Das WWA kann den Reiter Prüfung und Freigabe bearbeiten, falls dies im Antrag vorgesehen ist.
Weiterleiten KVB	KVB prüft	WWA, KVB	Das WWA leitet nach erfolgter fachlicher Prüfung den Antrag an die zuständige KVB weiter. Die KVB kann diese Aktion selbst ausführen, um sich das Bearbeitungsrecht an einem Antrag zu holen.
Freigeben	freigegeben	KVB	Der freigegebene Antrag wird vom Modul bei der Berechnung der Abwasserabgabe berücksichtigt.
Ablehnen	abgelehnt	KVB	Der abgelehnte Antrag wird vom Modul bei der Berechnung der Abwasserabgabe nicht berücksichtigt.

4.2 Anträge GroÙeinleiterabgabe

4.2.1 Termine und Zeiträume für die Einreichung der Anträge

Im Rahmen des Vollzugs des Abwasserabgaberechts sind Nachweise und Erklärungen zu bestimmten Terminen und für festgelegte Zeiträume bei der Kreisverwaltungsbehörde abzugeben:

Anträge und Erklärungen	Termine/Zeiträume	Prüfung durch Programm*
Antrag auf Berücksichtigung von Nachklärteichen (Anlage 2)	Pro Veranlagungsjahr darf nur ein Antrag freigegeben werden.	✓
Antrag auf Berücksichtigung der Vorbelastung (Anlage 3)	Pro Veranlagungsjahr darf nur ein Antrag freigegeben werden.	✓
Erklärung über die Einhaltung niedrigerer Werte (Anlage 4)	Bis spätestens 2 Wochen vor Beginn des Erklärungszeitraums.	✓
	Erklärungszeitraum muss im Veranlagungsjahr liegen.	✓
	Erklärungszeitraum mindestens 3 Monate.	✓
Nachweis der Einhaltung von niedriger erklärten Werten (Anlage 4a)	Bis spätestens 3 Monate nach Ende des Erklärungszeitraums.	✗
Abgabeerklärung nach § 6 AbwAG, Art. 10 BayAbwAG (Anlage 5)	Bis spätestens 30. November vor dem Veranlagungsjahr (Ausschlussfrist!).	✓
Verrechnung nach § 10 Abs. 3 AbwAG/Richtigstellung der Verrechnungserklärung (Anlage 8)	Verrechnungsanspruch erlischt nach einem Jahr ab Inbetriebnahme.	✗
Verrechnung nach § 10 Abs. 4 AbwAG/Richtigstellung der Verrechnungserklärung (Anlage 9)	Verrechnungsanspruch erlischt nach einem Jahr ab Inbetriebnahme.	✗

*Hinweis im Programm, wenn der Antrag nicht fristgerecht eingereicht wurde oder keinem gültigen Zeitraum entspricht. Antrag kann nicht eingereicht werden.

4.3 Berechnung Großeinleiterabgabe

4.3.1 Voraussetzungen für die Berechnung der Großeinleiterabgabe

Für die Berechnung der Großeinleiterabgabe in DABay sind folgende Punkte relevant, damit die automatisierte Berechnung korrekt durchgeführt werden kann.

- **Messtelle:** Mindestanforderungen bei abgabepflichtigen Messstellen sind in DABay vorhanden und im Berechnungszeitraum gültig:
 - **Wo?** Betriebsakte, Ordner **Messstellen**, Reiter **Mindestanforderungen**.
 - **Wer?** WWA.
- **Bescheide und Bescheidsanforderungen:** zeitlich relevante Bescheidsanforderungen sind in DABay angelegt und freigegeben (vollständig und korrekt):
 - **Wo?** Betriebsakte, Ordner **Bescheidsanforderungen**.
 - **Wer?** WWA oder KVB (Autorenrecht beachten: der Eintrag in der Spalte **Autor** gibt vor, welche Rolle die Erklärung bearbeiten kann; das Autorenrecht (Bearbeitungsrecht) ist übertragbar).
- **Erklärungen:** in Papierform eingereichte Erklärungen (§ 4 Abs. 5 AbwAG, § 6 Abs. 1 AbwAG) sind in DABay gepflegt und freigegeben:
 - **Wo?** Betriebsakte, Ordner **Erklärungen**.
 - Sind die Erklärungen in DABay erfasst?
 - § 4 Abs. 5-Erklärung: ist im Reiter **Anforderungen** die Spalte **Messprogramm eingehalten** gefüllt?
 - **Wer?** WWA oder KVB (Autorenrecht beachten: der Eintrag in der Spalte **Autor** gibt vor, welche Rolle die Erklärung bearbeiten kann; das Autorenrecht (Bearbeitungsrecht) ist übertragbar).
- **Überwachungen:** amtliche Überwachungen, die während des Berechnungszeitraums durchgeführt wurden, werden nur im Status „freigegeben“ in der Berechnung berücksichtigt:
 - **Wo?** Betriebsakte, Ordner **Überwachungen**.
 - **Wer?** WWA.
- **Betriebsinfo:** abgaberelevante Informationen aus dem Jahresbericht sind in DABay vorhanden und die entsprechende Betriebsinfo ist freigegeben:
 - **Wo?** Betriebsakte, Ordner **Betriebsinfo**, Unterordner **Messstellen**, Reiter **Durchfluss**.
 - Fremdwasseranteil (FWA),
 - Jahresschmutzwassermenge (JSM).
 - **Wer?** WWA.

- **Abwasserabgabe:** vom Betreiber elektronisch eingereichte Anträge sind für das Berechnungsjahr freigegeben oder abgelehnt:
 - **Wo?** Betriebsakte, Ordner **Abwasserabgabe**, Unterordner **Großeinleiterabgabe**.
 - **Wer?** KVB.
 - **Abwasserabgabe – Erklärung § 4 Abs. 5 Messprogramm:** amtliche Überwachungsergebnisse wurden in das elektronisch übermittelte Messprogramm eingelesen:
 - **Wo?** Betriebsakte, Ordner **Großeinleiterabgabe**, Antrag Messprogramm § 4 Abs. 5 AbwAG, Reiter **Antragsdaten**.
 - **Wer?** WWA.
- Hinweis: nur freigegebene Überwachungen werden beim Einlesen berücksichtigt.



Der Aufwand der Datenprüfung wird sich reduzieren, je länger das Modul **Abwasserabgabe** von den Beteiligten genutzt wird (Schließen von Datenlücken).

Die Berechnung der Abwasserabgabe „VwVBayAbwAG Anlage 13“ wird von der KVB durchgeführt, geprüft und anschließend freigegeben und ist im Ordner **Festsetzung der Abwasserabgabe** abgelegt (Abbildung 5).

Die Berechnung der Großeinleiterabgabe ist in der Anleitung **Großeinleiterabgabe Behörden** ausführlich beschrieben.

Berechnung Abwasserabgabe

Allgemeine Angaben

Einleiter	Kreisverwaltungsbehörde	Status der Abgabeberechnung
Musterbetreiber	Landratsamt Freising	freigegeben
Jahr	Geschäftszeichen	Abgabenummer*
2021		

Tabellarische Aufzistung der abgaberelevanten Parameter

Bewertete Schadstoffe und Schadstoffgruppen (Anlage zu § 3)	von	bis	Überwachungswert (§ 4 Abs. 1, § 6 Abs. 1)	Einheit	(100 v.H. minus Wirkungsgrad des Nachklärteichs / 100 (§ 3 Abs. 3))	Vorbelastung (§ 4 Abs. 3)	Einheit	Anteilige Jahresschmutzmenge (Art. 12)
1			2		3	4		5
<input checked="" type="checkbox"/> CSB	01.01.2021	31.12.2021	90 mg/l				mg/l	

Details zum markierten Parameter

Parameter	Wert	Herkunft
Zeitraum von	01.01.2021	bis 31.12.2021
Überwachungswert	90 mg/l	Herkunft Bescheid
Überwachungswert nach Schwellenwertprüfung	90 mg/l	
Wirkungsgrad des Nachklärteichs	v.H.	
Vorbelastung	mg/l	
Soalte 2x3-4 nach Schwellenwertprüfung	90 mg/l	
Anteilige Jahresschmutzwassermenge	180000 m³	
Umrechnungsfaktor	50000 g/SE	
Schadeinheiten	324 SE	
Schadeinheiten nach Schwellenwertprüfung	324 SE	

Abbildung 5: Berechnung der Abwasserabgabe

4.3.2 Festsetzungsbescheid

Hat die KVB in DABay einen Festsetzungsbescheid erzeugt, wird im Ordner **Festsetzung der Abwasserabgabe** in der Spalte **Status** angezeigt, ob der Festsetzungsbescheid noch in Bearbeitung ist (Status „in Bearbeitung“), freigegeben ist (Status „freigegeben“) oder dem Betreiber zur Anhörung vorliegt (Status „in Anhörung“, Abbildung 6).

Zurück zur Betriebsak... Großeinleiterabgabe 2016 Dorfstadt Kläranlage		
Festsetzung der Abwasserabgabe		
Anlagen (2)		
Bezeichnung	Typ	Status
Festsetzungsbescheid_20.09.2017 13:40:39	Festsetzungsbescheid	in Anhörung
Anlage 13_20.09.2017 15:40:59	Berechnung der Abwasserabgabe	freigegeben

Abbildung 6: Großeinleiterabgabe – Festsetzungsbescheid

Sichtbarkeit des Festsetzungsbescheids abhängig vom Status:

Status	KVB	Betreiber	WWA
in Bearbeitung	✓		
in Anhörung	✓	✓	✓
freigegeben	✓	✓	✓

Der Unterordner **Festsetzungsbescheid** enthält folgende Reiter:

Reiter	Inhalt
Festsetzungsbescheid	Kann von der KVB im Status in Bearbeitung bearbeitet werden (hochladen, herunterladen, löschen). Herunterladen von Dokumenten ist in jedem Status möglich, wenn ein Leserecht für den Festsetzungsbescheid besteht.
Anhörung	Kann von der KVB bearbeitet werden, wenn sich der Festsetzungsbescheid im Status in Bearbeitung befindet.
Stellungnahme	Kann vom Betreiber im Status in Anhörung bearbeitet werden.

Im Reiter **Festsetzungsbescheid** können Dokumente (Dateien) durch die zuständige KVB hinterlegt werden.

Um den Festsetzungsbescheid einzusehen, wählen Sie im Explorerbaum des Moduls **Abwasserabgabe** den Unterordner **Festsetzungsbescheid** (Abbildung 7, 1). In der Tabelle **Dokumente** sind der Festsetzungsbescheid und eventuell weitere Dateien aufgelistet, die heruntergeladen werden können (Schaltfläche **Herunterladen** (Abbildung 7, 2)).

The screenshot shows the DABay software interface for 'Großeinleiterabgabe 2016 Dorfstadt Kläranlage'. The left sidebar shows a tree view with 'Festsetzungsbescheid' selected and highlighted with a red box and the number '1'. The main area displays the 'Festsetzungsbescheid' document with tabs for 'Anhörung' and 'Stellungnahme'. Below the tabs is a table of documents with one entry: 'Festsetzungsbes...' with 'Intern' status, author 'X. Meier - KVB', date '31.12.2021', and file size '0.05 MB'. A 'Herunterladen' button is visible below the table, highlighted with a red box and the number '2'. Below the table is a 'Details zu Festsetzungsbescheid 2016' section with fields for 'Bezeichnung', 'Kategorie', 'Datei', 'Bemerkung', 'Hochgeladen am', and 'Angelegt von'.

Bezeichnung	Intern	Verfasser	Bezugsdatum	Dateiname	Dateityp	Dateigröße
Festsetzungsbes...	Nein	X. Meier - KVB	31.12.2021	Festsetzungsbes...	.pdf	0.05 MB

Details zu Festsetzungsbescheid 2016

Bezeichnung: Festsetzungsbescheid2016 Intern Ja Nein

Kategorie: Abwasserabgabe Verfasser: X. Meier - KVB

Datei: Festsetzungsbescheid-Dorfstadt 2016.pdf Bezugsdatum: 31.12.2016

Bemerkung: Festsetzungsbescheid Großeinleiterabgabe Dorfstadt 2016

Hochgeladen am: 21.09.2017 Angelegt von: Meier Xavier

Bearbeiten

Abbildung 7: Festsetzungsbescheid: Datei zum Herunterladen

Wird ein Festsetzungsbescheid von der KVB in DABay zur Anhörung gestellt, hat der Betreiber die Möglichkeit im Unterordner **Festsetzungsbescheid** über den Reiter **Stellungnahme** zum Sachverhalt Stellung zu nehmen. Diese Stellungnahme wird in DABay gespeichert. Sie bleibt dokumentiert und in der Betriebsakte.

Die KVB kann einen Festsetzungsbescheid, der sich im Status **in Bearbeitung** oder **in Anhörung** befindet freigeben.



Der in DABay erzeugte Festsetzungsbescheid dient als Muster und kann an die KVB-eigenen Belange angepasst werden. Das fertige Dokument ist dem Betreiber auf dem Postweg zuzustellen und in DABay als Datei im Reiter **Festsetzungsbescheid** hochzuladen und freizugeben.

5 Niederschlagswasserabgabe

5.1 Anträge Niederschlagswasserabgabe

Im Bereich der Niederschlagswasserabgabe können die Anlagen 6 für Trenn- oder Mischsystem sowie die Anlage 10 – Verrechnung nach Art. 9 Abs. 1 BayAbwAG verwendet werden.

5.1.1 Termine und Zeiträume für die Einreichung der Anträge

Im Rahmen des Vollzugs des Abwasserabgaberechts sind zur Abgabe der Abgabeerklärung und der Verrechnung Fristen einzuhalten:

Anträge und Erklärungen	Termine/Zeiträume	Prüfung im Programm
Abgabeerklärung für das Einleiten von verschmutztem Niederschlagswasser (Anlage 6)	Die Abgabeerklärung sollte bis spätestens 31. März des folgenden Jahres gestellt werden (Einreichungsdatum).	✗
Verrechnung nach Art. 9 Abs. 1 BayAbwAG/Richtigstellung der Verrechnungserklärung (Anlage 10)	Verrechnungsanspruch erlischt nach einem Jahr ab Inbetriebnahme.	✗

5.2 Ablauf der Abwasserabgabe – Von der Antragstellung zur Freigabe

Abbildung 8 zeigt den Prozess, den der Antrag **Abgabeerklärung für das Einleiten von verschmutztem Niederschlagswasser** von seiner Erstellung bis zur Freigabe/Ablehnung durchläuft.

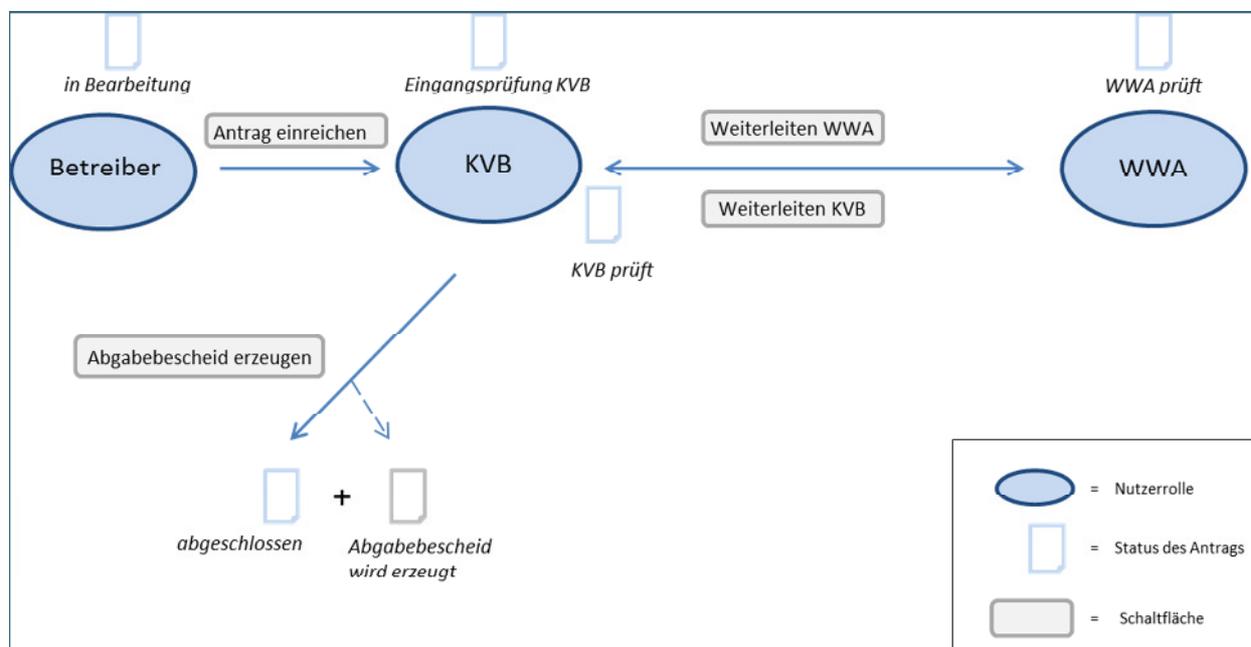


Abbildung 8: Ablaufschema Abgabeerklärung für das Einleiten von verschmutztem Niederschlagswasser



Der zugehörige Abgabebescheid kann von der KVB bereits im Status „Eingangsprüfung KVB“ oder „WWA prüft“ erzeugt werden.

Abbildung 9 zeigt den Prozess, den ein Antrag zur Verrechnung nach Art. 9 Abs. 1 BayAbwAG von seiner Erstellung bis zur Freigabe/Ablehnung durchläuft.

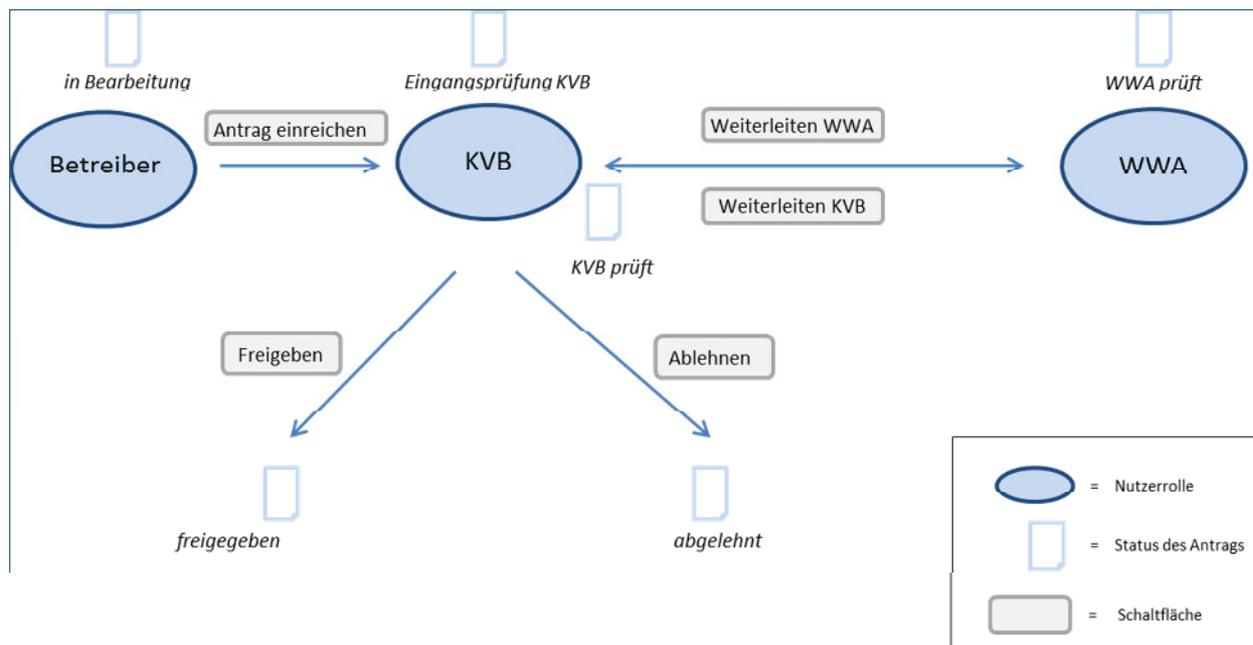


Abbildung 9: Ablaufschema Verrechnung nach Art. 9 Abs. 1 BayAbwAG



Die Verrechnung nach Art. 9 Abs. 1 BayAbwAG kann von der KVB bereits im Status „Eingangsprüfung KVB“ oder „WWA prüft“ freigegeben werden.

Folgende Aktionen (Schaltflächen) stehen den Anwendern abhängig von ihrer Benutzerrolle zur Verfügung:

Aktion	Antrag erhält den Status	Wer?	Hinweis
Antrag Neu	in Bearbeitung	Betreiber	Ein Antrag im Status „in Bearbeitung“ ist nur für Betreiber sichtbar.
Antrag Bearbeiten	in Bearbeitung	Betreiber	Betreiber kann Reiter Antragsdaten bearbeiten.
Antrag einreichen	Eingangsprüfung KVB	Betreiber	Betreiber übergibt Bearbeitungsrecht. Die KVB kann nun den Antrag sehen und den Reiter Prüfung und Freigabe bearbeiten.

Aktion	Antrag erhält den Status	Wer?	Hinweis
Weiterleiten WWA	WWA prüft	KVB	Die KVB kann den Antrag zur fachlichen Prüfung an das zuständige WWA weiterleiten (nicht zwingend).
Weiterleiten KVB	KVB prüft	WWA, KVB	Das WWA leitet nach erfolgter fachlicher Prüfung den Antrag an die zuständige KVB weiter. Die KVB kann diese Aktion selbst ausführen, um sich das Bearbeitungsrecht an einem Antrag zu holen.
Freigeben	freigegeben	KVB	Der freigegebene Antrag wird vom Modul bei der Berechnung der Abwasserabgabe berücksichtigt.
Ablehnen	abgelehnt	KVB	Der abgelehnte Antrag wird vom Modul bei der Berechnung der Abwasserabgabe nicht berücksichtigt.
Abgabebescheid erzeugen	abgeschlossen	KVB	Abgabebescheid wird erzeugt und der Antrag wechselt in den Status „abgeschlossen“.

5.3 Ermittlung Niederschlagswasserabgabe

Aus technischen Gründen ist in DABay die Abwicklung der Niederschlagswasserabgabe für Misch- und Trennsysteme getrennt zu bearbeiten.

5.3.1 Voraussetzungen für die Berechnung der Niederschlagswasserabgabe

Die Berechnung der Niederschlagswasserabgabe erfolgt innerhalb der Anlage 6 VwVBayAbwAG auf Basis der Daten zu Entlastungsanlagen und NW-Einleitungen.

Für die Berechnung der Niederschlagswasserabgabe in DABay sind folgende Punkte relevant, damit die automatisierte Berechnung korrekt durchgeführt werden kann.

- Die Auflistung der Entlastungsanlagen ist vollständig:
 - **Wo?** Betriebsakte, Ordner **Abwasserabgabe**, Unterordner **Niederschlagswasserabgabe (Mischsystem)**, Reiter **Entlastungsanlagen**.
 - **Wer?** Betreiber (Ergänzung von in der Betriebsakte fehlenden Entlastungsanlagen).
- Die Auflistung der NW-Einleitungen ist vollständig:
 - **Wo?** Betriebsakte, Ordner **Abwasserabgabe**, Unterordner **Niederschlagswasserabgabe (Trennsystem)**, Reiter **NW-Einleitungen**.
 - **Wer?** Betreiber (erstmalige Erfassung, später eventuell notwendige Ergänzungen).



Der Aufwand der Datenprüfung wird sich reduzieren, je länger das Modul **Abwasserabgabe** von den Beteiligten genutzt wird (Schließen von Datenlücken).

5.3.2 Abgabebescheid

Wurde von der KVB ein Abgabebescheid zu einer Abgabeerklärung in DABay erzeugt und freigegeben, kann dieser vom Betreiber im Ordner **Abgabe Niederschlagswasser** eingesehen (Abbildung 10, 1) und heruntergeladen werden (Abbildung 10, 2).



Der Abgabebescheid ist aus rechtlichen Gründen nach wie vor von der KVB per Post an den Antragsteller zu versenden.

Zurück zur Betriebsak... Niederschlagswasserabgabe 2017 Dorfstadt Niederschlagswasserabgabe_20.10.2016 09:53:59 Mischsystem

Anträge

- Abgabeerklärung
- Abgabe Niederschlagswasser** 1
- Abgabebescheid

Abgabe Niederschlagswasser

Abgabebescheide

Abgabebescheide (1)

Bezeichnung	Status
Abgabebescheid_15.09.2017 13:38:34	freigegeben

Details zu Abgabebescheid_15.09.2017 13:38:34

Abgabebescheid

Dokumente (1)

Bezeichnung	Intern	Verfasser	Bezugsdatum	Dateiname	Dateityp	Dateigröße
Dorfstadt_Niederschlagswass...	Nein	Muster, Toni	15.09.2017	Dorfstadt_Niederschlagswasser...	.doc	0.08 MB

Herunterladen 2

Details zu Dorfstadt_Niederschlagswasserabgabe_20.10.2016 09...

Bezeichnung **Dorfstadt_Niederschlagswasserabgabe_20** Intern Ja Nein

Kategorie **Abwasserabgabe** Verfasser **Toni_Muster@kvb.de**

Datei **Dorfstadt_Niederschlagswasserabgabe_20** Bezugsdatum **15.09.2017**

Bemerkung

Abbildung 10: Abgabebescheid (Ansicht Betreiber)

6 Benachrichtigungsfunktion (Menüpunkt Nachrichten)

Bei jedem Statuswechsel eines Antrags wird automatisch eine Nachricht an den jeweils betroffenen Betreiber / die betroffene KVB / das betroffene WWA erstellt (Menüpunkt **Nachrichten**).

Zusätzlich wird eine E-Mail an die hinterlegte E-Mail-Adresse geschickt, wenn im jeweiligen Anwenderprofil „E-Mail-Benachrichtigung = ja“ gesetzt ist.

Übersicht der Nachrichteneempfänger:

Aktion	Nachricht an		
	Betreiber	KVB	WWA
Eingangsprüfung KVB	✓	✓	
KVB prüft		✓	
WWA prüft	✓ (nur bei Verrechnungserklärungen)		✓
freigegeben/abgeschlossen	✓		✓ (nur bei Erklärung § 4 Abs. 5 AbwAG)
abgelehnt	✓		
in Anhörung	✓		
Antrag zur Niederschlagswasserabgabe einreichen	Betreiber	KVB	WWA
Änderungsvorschlag zu Entlastungsanlagen/NW-Einleitungen			✓

Vielen Dank, dass Sie an der Schulung für das Modul **Abwasserabgabe** teilgenommen haben. Wir hoffen, dass Ihnen dieser Kurs dabei geholfen hat sich mit DABay vertraut zu machen.

Die Online-Hilfe wird Ihnen an jeder Stelle in der Anwendung weitere Erläuterungen und Hilfestellung geben.

Sollten Sie weitere Hilfestellung wünschen, dann können Sie sich an DABay-Postfach wenden (Information hierzu auf der DABay-Portal-Startseite).

Impressum:

Herausgeber:
Bayerisches Landesamt für Umwelt (LfU)
Bürgermeister-Ulrich-Straße 160
86179 Augsburg

Telefon: 0821 9071-0
Telefax: 0821 9071-5556

E-Mail: poststelle@lfu.bayern.de

Internet: <http://www.lfu.bayern.de>

Postanschrift:
Bayerisches Landesamt für Umwelt
86177 Augsburg

Bearbeitung:
Ref. 65

Bildnachweis:
LfU

Stand:
Oktober 2017

